**Blended cursus leidinggeven in zorg en onderwijs**

**GITP PAO**

**Inleiding**Als je (inhoudelijk) leiding geeft binnen zorg of onderwijs heb je een uitdagende baan! In de continue veranderende maatschappelijke context van jouw organisatie sta je voor vragen als: hoe motiveer ik mensen en hoe zorg ik dat resultaten worden gehaald? De druk op de professionals waar je leiding aan geeft is vaak groot. Je hiërarchische positie is geen garantie voor gezag. Hoe voorkom je dat je de professionals teveel voor de voeten loopt? En hoe geef je sturing als het handelen van de professional zich buiten jouw gezichtsveld afspeelt?

**Doelgroep**(Beginnende) managers en leidinggevenden (teamleiders, bouwcoördinatoren, unit- en locatieleiders) die behoefte hebben aan versterking van essentiële kennis en managementvaardigheden. Gedragswetenschappers die teams coördineren of inhoudelijk leiding geven aan medewerkers. De deelnemers werken in de (jeugd)zorg, onderwijs en binnen het sociale domein van de gemeente.

**Doelstellingen**

In deze managementtraining gaat het om stilstaan, denken en doen, met veel aandacht voor jouw persoonlijke stijl van leidinggeven. Met overzichtelijke modellen wordt duidelijk waar het bij leidinggeven om gaat. Je krijgt praktische adviezen waarmee je jouw managementvaardigheden kunt versterken. Steeds wordt de brug geslagen naar jouw praktijk.

**Werkwijze**

In deze managementtraining gaat het om stilstaan, denken en doen, met veel aandacht voor jouw persoonlijke stijl van leidinggeven. Met overzichtelijke modellen wordt duidelijk waar het bij leidinggeven om gaat. Je krijgt praktische adviezen waarmee je jouw managementvaardigheden kunt versterken. Steeds wordt de brug geslagen naar jouw praktijk.

Praktisch oefenen

Je leert welke stappen je moet zetten om jouw doel te bereiken. Bijvoorbeeld in een lastig gesprek of bij het oplossen van teamproblemen. Je oefent moeilijke gesprekken met een trainingsacteur. Jouw eigen ervaringen als (beginnend) manager staan daarbij centraal.

Herkenning en onderlinge feedback

De deelnemers van de training bieden elkaar steun, herkenning en onderlinge feedback. Je oefent mét elkaar en gebruikt elkaar als ´oefenmateriaal´. Bijvoorbeeld bij coaching en teambegeleiding. Tussen de trainingsdagen breng je het geleerde in praktijk op basis van opdrachten en actieplannen. Met behulp van een digitale leeromgeving zorgen wij voor informatie, opdrachten en voor de regelmatige begeleiding van je leerproces.

Voorbereiding trainingsbijeenkomsten met e-learning

Vóór, tussen en na afloop van de trainingsdagen kun je via de online leeromgeving in jouw eigen tempo allerlei leeractiviteiten verrichten. Je bekijkt webcasts, je oefent online met een videosimulatie, je maakt opdrachten en je bestudeert literatuur. Daarnaast verwachten we een actieve betrokkenheid van de deelnemers op het forum.

Tijdsinvestering

Je moet rekening houden met een tijdsinvestering van circa 7 uur per cursusdag voor online uren, literatuurstudie en opdrachten.

Literatuur

Je krijgt tijdig bericht over de aan te schaffen boeken. Aanvullende literatuur en werkmateriaal vind je in de digitale leeromgeving.

**Programma**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bijeenkomst** | **Online contacturen** | **Klassikale contacturen (1 uur pauze p.d.)** | **Zelfstudie uren** | **Onderwerp** |
| 1 | 1 uur 20 min | 7 uur | 7 uur | Leidinggeven aan jezelf |
| 2 | 2 uur | 7 uur | 7 uur | Leidinggeven aan een ander (1) |
| 3 | 1 uur 25 min. | 7 uur | 7 uur | Leidinggeven aan een ander (2) |
| 4 | 1 uur | 7 uur | 7 uur | Leidinggeven aan je team |
| 5 | 1 uur 15 min | 7 uur | 7 uur | Leidinggeven aan veranderingen |

**Literatuur:**

De verplicht aan te schaffen materialen zijn:

Alle andere aanvullende artikelen worden beschikbaar gesteld in de online leeromgeving.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Titel | Auteur | ISBN/Tijdschrift/Uitgever | Jaar | Aantal pg. |
| Leidinggeven doe je zo! Wegwijzer voor resultaat- én mensgerichte managers | Kraal, W. & Smid, T. | Culemborg: Van Duuren Management | 2013 | 216 |
| De 5 frustraties van teamwork. Hoe zorg je ervoor dat het samenwerken leuk blijft? | Lencioni, P. | Amsterdam: Business Contact | 2009 | 194 |

**Docenten**

Drs. Chris Peek is onderwijskundige, trainer en adviseur. Hij heeft leidinggevende functies gehad bij onder andere een grote basisschool en een trainingsbureau en was senior adviseur bij een onderwijsbegeleidingsdienst. Chris heeft veel ervaring als trainer van professionals en leidinggevenden in zorg en onderwijs en adviseert organisaties met betrekking tot opleidingsprogramma’s en performance verbetering.

**Certificaat, toetsing, accreditatie**

Je ontvangt een GITP PAO-certificaat op basis van aanwezigheid (minimaal 75%) en actieve deelname. Voor een certificaat met accreditatie is minimaal 90% aanwezigheid en een voldoende voor de toets vereist. De aanwezigheidseisen zijn gericht op de klassikale cursusuren. De online cursusuren dienen voor 100% volbracht te zijn voor certificering. Het gaat erom dat alle opdrachten volledig doorlopen zijn. Er wordt dan niet gelet op de correctheid van de antwoorden.

*Accreditaties:*

> Registerplein: aangevraagd

> SKJ jeugdzorgwerker: aangevraagd

> (Her)registratie NVO Orthopedagoog-Generalist / NIP Kinder- en Jeugdpsycholoog: aangevraagd.